

Štatút Ústavu ekológie lesa SAV, v. v. i.

ČASŤ I ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

1. Ústav ekológie lesa SAV, v. v. i. (ďalej ÚEL SAV, v. v. i.) je verejnou výskumnou inštitúciou Slovenskej akadémie vied (ďalej SAV) s právnou subjektivitou zriadené Slovenskou akadémiou vied zakladacou listinou vydanou v súlade s § 10 a § 15 zákona 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied a so zákonom č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo dňa 15. novembra 2021 v znení Dodatku č. 1 k zakladacej listine ÚEL SAV, v. v. i. zo dňa 11. 2. 2022, Dodatku č. 2 zo dňa 26.10.2023, Dodatku č. 3 zo dňa 27. 11. 2023 a Dodatku č. 4 zo dňa 29. 1. 2025.
2. História ÚEL SAV, v. v. i. je uvedená v zakladacej listine ÚEL SAV, v. v. i. zo dňa 15. novembra 2021 v znení Dodatku č. 1 k zakladacej listine ÚEL SAV, v. v. i. zo dňa 11. 2. 2022, Dodatku č. 2 zo dňa 26.10.2023, Dodatku č. 3 zo dňa 27. 11. 2023 a Dodatku č. 4 zo dňa 29. 1. 2025.

ČASŤ II ČINNOSŤ ÚEL SAV, v. v. i.

Článok 2

1. Predmet činnosti ÚEL SAV, v. v. i. je uvedený v Zakladacej listine ÚEL SAV, v. v. i. zo dňa 15. novembra 2021 v znení Dodatku č. 1 k zakladacej listine ÚEL SAV, v. v. i. zo dňa 11. 2. 2022, Dodatku č. 2 zo dňa 26.10.2023, Dodatku č. 3 zo dňa 27. 11. 2023 a Dodatku č. 4 zo dňa 29. 1. 2025.

Článok 3 Symboly ÚEL SAV, v. v. i.

1. ÚEL SAV, v. v. i. má vlastné logo.
2. ÚEL SAV, v. v. i. dokumentuje svoju históriu, históriu svojej organizačnej zložky, históriu vedy, zhromažďuje diela a predmety, ktoré s ňou súvisia.

ČASŤ III

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ÚEL SAV, v. v. i.

Článok 4

Štruktúra orgánov

1. ÚEL SAV, v. v. i. má riaditeľa (§ 16 ods. 8 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii), správnu radu, vedeckú radu a dozornú radu.
2. Riaditeľ môže zriadiť Radu riaditeľa. Rada riaditeľa je stály poradný a koordinačný orgán riaditeľa. Jej členmi sú riaditeľ, zástupca riaditeľa, vedúci oddelení a útvarov organizácie, zástupca zamestnancov do 35 rokov a zástupca doktorandov. Na zasadnutie Rady riaditeľa môžu byť pozvané aj iné osoby. Radu riaditeľa zvoláva podľa potreby a riadi riaditeľ alebo zástupca riaditeľa. Zo zasadnutia rady riaditeľa sa vyhotoví zápis, ak o to požiada niektorý jej člen; zápis podpisuje osoba, ktorú predsedajúci poveril jej vyhotovením, a predsedajúci.
3. Riaditeľ môže zriadiť ďalšie orgány na plnenie úloh podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na plnenie iných úloh.

Článok 5

Organizačná zložka ÚEL SAV, v. v. i.

1. V rámci ÚEL SAV, v. v. i. sa v zmysle novelizovanej Zakladacej listiny (v zmysle dodatku č. 3) schválenej Predsedníctvom SAV na základe uznesenia č. 770C zo dňa 16. 11. 2023, s účinnosťou od 01. 01. 2024 zriadila organizačná zložka Ústav ekológie lesa SAV, Arborétum Mlyňany, ako prevažne infraštruktúrna organizačná zložka.
2. Organizačná zložka (OZ) nie je právnickou osobou. Organizačnú zložku riadi vedúci organizačnej zložky. Organizačnú zložku zriaďuje Slovenská akadémia vied ako zakladateľ na návrh Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i.
3. V organizačnej zložke sa zriaďujú ďalšie orgány podľa vnútorného predpisu organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i.
4. Predmet činnosti organizačnej zložky je uvedený v Zakladacej listine ÚEL SAV, v. v. i.
5. Vedúci organizačnej zložky vykonáva právomoci podľa zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii (§ 20 ods. 6), vnútorného predpisu organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. a iných vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV.
6. Organizačná zložka sa ďalej člení na oddelenia a útvary. Zameranie činnosti oddelení a útvarov organizačnej zložky, ako aj ich prípadné ďalšie členenie, určuje organizačný poriadok organizácie a organizačný poriadok organizačnej zložky.
7. Na čele oddelení a útvarov sú vedúci. Právomoci vedúcich oddelení a útvarov určuje organizačný poriadok organizácie, ak ich neurčuje organizačný poriadok organizačnej zložky. Vedúcich oddelení a útvarov organizácie menuje a odvoláva riaditeľ; vnútorný predpis organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. môže priznať právomoc menovať a odvolávať vedúcich oddelení a útvarov, ktoré spadajú do organizačnej štruktúry organizačnej zložky, vedúcemu tejto organizačnej zložky. Riaditeľ organizácie a vedúci organizačnej zložky si môžu pred vymenovaním alebo odvolaním vedúceho oddelenia alebo

útvaru vyžiadať stanovisko správnej rady, vedeckej rady alebo zamestnancov organizačne zaradených do daného oddelenia alebo útvaru.

8. Zaradenie zamestnancov organizačnej zložky do jednotlivých oddelení alebo útvarov určuje pracovná zmluva alebo dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.

Článok 6

Riaditeľ ÚEL SAV, v. v. i.

1. Riaditeľa menuje a odvoláva predseda Slovenskej akadémie vied (ďalej len „SAV“) na návrh predsedníctva SAV [§ 12 ods. 7 písm. b) zákona o SAV]. Vymenovaniu riaditeľa predchádza výberové konanie (§ 21 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov) podľa pravidiel výberového konania na obsadenie miesta riaditeľa [§ 38 ods. 1 písm. a) zákona o v. v. i.].
2. Riaditeľ je štatutárny orgán organizácie. Riaditeľ organizáciu riadi, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Riaditeľ rozhoduje vo všetkých veciach, ak tieto nie sú týmto zákonom alebo vnútorným predpisom podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. zverené do pôsobnosti iného orgánu organizácie, do pôsobnosti SAV (§ 16 ods. 1 zákona o v. v. i.) alebo do pôsobnosti vedúceho organizačnej zložky (§ 20 ods. 1 a 5 zákona o v. v. i.).
3. Riaditeľ vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 16 ods. 1 a 2 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
4. Funkčné obdobie riaditeľa je päť rokov; rovnaká osoba môže byť vymenovaná do funkcie riaditeľa najviac dve funkčné obdobia za sebou (§ 16 ods. 3 zákona o v. v. i.).
5. Funkcia riaditeľa je nezlučiteľná s funkciami člena vedeckej rady a člena dozornej rady (§ 16 ods. 5 zákona o v. v. i.).
6. Ak riaditeľ popri výkone funkcie riaditeľa vykonáva činnosť, ktorej zameranie predpokladá zaradenie do určitého oddelenia alebo útvaru, o zaradení do tohto oddelenia alebo útvaru rozhoduje sám. Ak zmena zaradenia vyžaduje zmenu pracovnej zmluvy, požiadá o jej zmenu predsedu SAV (§ 21 ods. 5 zákona o v. v. i.).
7. Riaditeľ môže byť súčasne vedúcim oddelenia alebo útvaru.

Článok 7

Vedúci organizačnej zložky

1. Vedúceho organizačnej zložky menuje a odvoláva riaditeľ na základe výsledkov výberového konania okrem ustanovenia do funkcie podľa (§ 20 ods. 11 zákona o v. v. i.).
2. Vedúci organizačnej zložky riadi organizačnú zložku (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.).
3. Vedúci organizačnej zložky môže vo veciach týkajúcich sa ním riadenej organizačnej zložky robiť právne úkony v mene organizácie v rozsahu podľa vnútorného predpisu podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i.

4. Vedúci organizačnej zložky vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.), vnútorného predpisu organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. a iných vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
5. Funkcia vedúceho organizačnej zložky je nezlučiteľná s funkciou člena vedeckej rady organizácie a člena dozornej rady organizácie (§ 20 ods. 7 zákona o v. v. i.).
6. Funkčné obdobie vedúceho organizačnej zložky je päťročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu vedúceho tej istej organizačnej zložky najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach (§ 20 ods. 8 zákona o v. v. i.).
7. Ak vedúci organizačnej zložky popri výkone funkcie vedúceho organizačnej zložky vykonáva činnosť, ktorej zameranie predpokladá zaradenie do určitého oddelenia alebo útvaru organizačnej zložky, ktorú riadi, o zaradení do tohto oddelenia alebo útvaru rozhoduje sám.
8. Vedúci organizačnej zložky môže byť súčasne vedúcim oddelenia alebo útvaru organizačnej zložky, ktorú riadi.

Článok 8

Zástupca riaditeľa a zástupca vedúceho organizačnej zložky

1. Riaditeľ, poverený riaditeľ, zastupujúci riaditeľ, vedúci organizačnej zložky a zastupujúci vedúci organizačnej zložky je povinný bezodkladne po ustanovení do funkcie určiť svojho zástupcu, ak takýto zástupca v organizácii alebo v organizačnej zložke organizácie nie je (článok X ods. 1 štatútu SAV).
2. Osoba podľa odseku 1 určí rozsah úloh, povinností a oprávnení (ktoré inak pripadajú osobe podľa odseku 1), ktoré zástupca bude plniť alebo vykonávať, vrátane rozsahu oprávnenia konať v mene a na účet organizácie v pracovnoprávných vzťahoch a v iných právnych vzťahoch. Zástupca riaditeľa nemôže vykonávať právomoci, ktoré zákon o v. v. i. priznáva riaditeľovi organizácie a vedúcemu organizačnej zložky; zástupca vedúceho organizačnej zložky nemôže vykonávať právomoci, ktoré zákon o v. v. i. priznáva vedúcemu organizačnej zložky (článok X ods. 2 štatútu SAV).
3. Osoba podľa odseku 1 oznámi meno svojho zástupcu príslušnému vedeniu oddelenia vied; vedúci organizačnej zložky alebo zastupujúci vedúci organizačnej zložky organizácie oznámi meno svojho zástupcu aj riaditeľovi organizácie (článok X ods. 3 štatútu SAV).

Článok 9

Správna rada

1. Členmi Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i. sú z titulu svojich funkcií riaditeľ a vedúci organizačnej zložky ÚEL SAV, v. v. i.; zvyšných troch členov Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i. volia a odvolávajú oprávnení voliči podľa § 23 ods. 2 zákona o v. v. i. postupom podľa volebného poriadku na funkciu člena správnej rady [§ 17 ods. 3 a § 37 ods. 1 písm. c) zákona o v. v. i.].
2. Správna rada ÚEL SAV, v. v. i. vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 17 ods. 8 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.)

3. Funkčné obdobie voleného člena Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i. je päť rokov; rovnaká osoba môže byť vymenovaná do funkcie člena správnej rady najviac dve funkčné obdobia za sebou (§ 17 ods. 6 zákona o v. v. i.).
4. Funkcia člena správnej rady je nezlučiteľná s funkciami člena vedeckej rady a člena dozornej rady (§ 17 ods. 9 zákona o v. v. i.).
5. Člen Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i. vykonáva funkciu bez nároku na odmenu (§ 23 ods. 13 zákona o v. v. i.).
6. Organizácia finančne zabezpečuje činnosť Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i. (§ 23 ods. 14 zákona o v. v. i.).

Článok 10

Dozorná rada

1. Členov Dozornej rady ÚEL SAV, v. v. i. menuje a odvoláva zakladateľ (§ 19 ods. 5 zákona o v. v. i.). Dozorná rada ÚEL SAV, v. v. i. má troch členov.
2. Dozorná rada ÚEL SAV, v. v. i. vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 19 ods. 7 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.); členovia dozornej rady vykonávajú právo podľa § 19 ods. 8 zákona o v. v. i.
3. Funkčné obdobie člena dozornej rady sú dva roky; rovnaká osoba môže byť vymenovaná do funkcie člena dozornej rady najviac štyri funkčné obdobia za sebou (§ 19 ods. 6 zákona o v. v. i.).
4. Funkcia člena dozornej rady organizácie je nezlučiteľná s funkciami riaditeľa, člena vedeckej rady organizácie, člena správnej rady organizácie a vedúceho organizačnej zložky (§ 19 ods. 9, § 16 ods. 5 a § 20 ods. 6 zákona o v. v. i.).
5. Činnosť dozornej rady finančne zabezpečuje zakladateľ (§ 23 ods. 14 zákona o v. v. i.).

Článok 11

Vedecká rada

1. Členov Vedeckej rady ÚEL SAV, v. v. i. volia oprávnení voliči podľa § 23 ods. 2 zákona o v. v. i. postupom podľa volebného a nominačného poriadku na funkciu člena vedeckej rady [§ 18 ods. 4 a § 37 ods. 1 písm. d) zákona o v. v. i.].
2. Vedecká rada ÚEL SAV, v. v. i. vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 18 ods. 7 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
3. Funkčné obdobie člena vedeckej rady je päť rokov; rovnaká osoba môže byť zvolená alebo vymenovaná do funkcie člena vedeckej rady aj opakovane (§ 18 ods. 5 zákona o v. v. i.).
4. Funkcia člena vedeckej rady je nezlučiteľná s funkciami riaditeľa, člena správnej rady, člena dozornej rady a vedúceho organizačnej zložky (§ 16 ods. 5, § 18 ods. 8 a § 20 ods. 7 zákona o v. v. i.).
5. Člen vedeckej rady vykonáva funkciu bez nároku na odmenu (§ 23 ods. 13 zákona o v. v. i.).

6. Organizácia finančne zabezpečuje činnosť vedeckej rady (§ 23 ods. 14 zákona o v. v. i.).

Článok 12

Akademická obec

1. Akademickú obec organizácie tvoria osoby podľa § 6 ods. 3 zákona o SAV.
2. Akademická obec organizácie volí a odvoláva člena snemu za organizáciu.
Pre voľbu člena snemu platia všeobecné pravidlá podľa článku XXI ods. 1 štatútu SAV a osobitné pravidlá podľa článku XII ods. 6 štatútu SAV.
3. Pre odvolávanie člena snemu platia všeobecné pravidlá podľa článku XXI ods. 1 štatútu SAV a primerane osobitné pravidlá podľa článku XII ods. 6 písm. b) a d) štatútu SAV.
4. Voľbu a odvolávanie člena snemu za organizáciu organizuje vedecká rada organizácie.
5. Riaditeľ organizácie poskytuje vedeckej rade všetku súčinnosť potrebnú pre realizáciu aktov a činností pri vyhlasovaní a organizácii voľby a odvolávania člena snemu. Členovia vedeckej rady majú právo nahliadnuť do materiálov, ktoré organizácia vedie zamestnancoch v rozsahu a za účelom určenia zoznamu členov akademickkej obce.
6. Vedecká rada organizuje voľbu člena snemu s dostatočným predstihom pred koncom funkčného obdobia snemu alebo najneskôr 1 mesiac po predčasnom ukončení výkonu funkcie člena snemu.
7. Na základe písomnej žiadosti aspoň 1/5 členov akademickkej obce organizácie vedecká rada zvolá akademickú obec za účelom odvolania člena snemu. Žiadosť musí obsahovať mená, priezviská a vlastnoručné podpisy aspoň 1/5 členov akademickkej obce a uvedenie dôvodov pre odvolanie člena snemu.
8. Vedecká rada zabezpečí odoslanie pozvánky na zhromaždenie akademickkej obce s bodom programu voľby, resp. odvolávania, člena snemu a s uvedením miesta, dňa a hodiny jeho konania. V prípade odvolávania člena snemu vedecká rada zabezpečí aj odoslanie žiadosti podľa odseku 8 tohto článku. Pozvánka a prípadne aj žiadosť podľa odseku 8 sa odosiela v elektronickej podobe členom akademickkej obce organizácie na ich e-mailové adresy uvedené na webovom sídle organizácie. Zhromaždenie akademickkej obce sa musí konať nie skôr ako týždeň a nie neskôr ako mesiac po doručení žiadosti podľa odseku 8 tohto článku vedeckej rade. K odoslaniu uvedených dokumentov musí dôjsť najneskôr 15 dní pred dňom konania zhromaždenia akademickkej obce.
9. Vedecká rada organizácie zverejní najmenej tri dni pred dňom hlasovania aktuálny menoslov členov akademickkej obce organizácie v zmysle § 6 ods. 3 zákona o SAV.
10. Vedecká rada organizácie riadi zhromaždenie akademickkej obce. Vedecká rada umožní členovi snemu, ktorý sa navrhuje odvolať, vyjadriť sa k dôvodom na jeho odvolanie uvedeným v žiadosti a umožní diskusiu členov akademickkej obce organizácie a dotknutého člena snemu k tomuto návrhu.
11. Vedecká rada organizácie vyhotoví zápisnicu o priebehu a výsledku hlasovania, ktorú podpíšu všetci prítomní členovia vedeckej rady.
12. Vedecká rada organizácie oznámi výsledky hlasovania snemu a kontaktné údaje na zvoleného člena snemu predsedovi snemu (článok XII ods. 5 štatútu SAV).

Článok 13

Oprávnení voliči

Oprávnení voliči podľa 23 ods. 2 zákona o v. v. i. volia a odvolávajú volených členov správnej rady a volených členov vedeckej rady organizácie postupom podľa § 23 ods. 2, 9 a 11 zákona o v. v. i., volebného poriadku na funkciu člena správnej rady [§ 37 ods. 1 písm. c) zákona o v. v. i.] a volebného a nominačného poriadku na funkciu člena vedeckej rady [§ 37 ods. 1 písm. d) zákona o v. v. i.].

Článok 14

Niektoré pravidlá rokovania a uznášanía sa orgánov ÚEL SAV, v. v. i.

1. Orgány ÚEL SAV, v. v. i. vrátane zhromaždenia akademickej obce sú schopné uznášanía, ak je v čase hlasovania prítomná nadpolovičná väčšina osôb oprávnených hlasovať a osoba oprávnená zasadiť riadiť. Správna rada, vedecká rada a poradné orgány ÚEL SAV, v. v. i. rozhodujú *per rollam* o neodkladných záležitostiach a o návrhoch, na ktorých prerokovanie nie je možné zvoliť zasadnutie. V prípade tajného hlasovania musia byť zabezpečené také elektronické prostriedky hlasovania, ktoré zaručia anonymitu hlasujúcich. O výsledku rozhodnutia sa spíše zápisnica.
2. Orgány ÚEL SAV, v. v. i. môžu rokovať aj prostredníctvom videokonferenčných prenosov. Pre takéto rokovania platia primerane ustanovenia o rokovaní podľa štatútov a rokovacích poriadkov týchto orgánov a ustanovenia štatútu ÚEL SAV, v. v. i. s odchýlkami podľa odsekov 3 až 5.
3. Za prítomných sa považujú účastníci zasadnutia, ktorí sú slovom a/alebo obrazom prítomní v čase hlasovania; ak prítomný člen nehlasoval, považuje sa za člena, ktorý sa zdržal hlasovania.
4. V prípade hybridného prezenčno-videokonferenčného rokovania predseda zasadajúceho orgánu vyzve na hlasovanie a tí účastníci zasadnutia, ktorí sú miestne vzdialení, slovom a/alebo obrazom potvrdia ostatným účastníkom spojenia výsledok svojho hlasovania v čase prenosu. Predsedajúci oznámi výsledky hlasovania v mieste, v ktorom sa zdržiaval, ako aj celkový výsledok hlasovania za všetky pripojené miesta. Spôsob rokovania i výsledok hlasovania sa explicitne uvedú v zápisnici z rokovania. Účastníci zasadnutia môžu hlasovať v tajnom hlasovaní iba v prípade, ak sú zabezpečené také elektronické prostriedky hlasovania, ktoré zaručia anonymitu hlasujúcich.
5. V prípade, že všetci účastníci rokovania sú pripojení videokonferenčne, predseda zasadajúceho orgánu vyzve na hlasovanie a účastníci zasadnutia slovom a/alebo obrazom potvrdia ostatným účastníkom spojenia výsledok svojho hlasovania v čase prenosu. Predsedajúci oznámi celkový výsledok hlasovania za všetky pripojené miesta. Spôsob rokovania i výsledok hlasovania sa explicitne uvedú v zápisnici z rokovania. Účastníci zasadnutia môžu hlasovať v tajnom hlasovaní iba v prípade, ak sú zabezpečené také elektronické prostriedky hlasovania, ktoré zaručia anonymitu hlasujúcich.

Článok 15

Vnútorne predpisy Ústavu ekológie lesa, SAV v. v. i.

Vnútornými predpismi ÚEL SAV, v. v. i. sú:

1. Štatút ÚEL SAV, v. v. i.
2. Organizačný poriadok ÚEL SAV, v. v. i.
3. Volebný poriadok na funkciu člena Správnej rady ÚEL SAV, v. v. i.
4. Volebný a nominačný poriadok na funkciu člena Vedeckej rady ÚEL SAV, v. v. i.
5. Pracovný poriadok ÚEL SAV, v. v. i.
6. Pravidlá tvorby rozpočtu ÚEL SAV, v. v. i.
7. Pravidlá hodnotenia výskumných pracovníkov ÚEL SAV, v. v. i.
8. Vnútorný predpis upravujúci pravidlá vydávania vnútorných predpisov organizačnej zložky, pôsobnosti organizačných zložiek, pôsobnosti orgánov organizačných zložiek, a podrobnosti o oprávneniach vedúceho organizačnej zložky robiť právne úkony voči tretím osobám (§37, odsek 2 zákona č. 243/2017 Z. z.).
9. Štatút Emeritného vedeckého pracovníka ÚEL SAV, v. v. i.
10. Štatút Významná osobnosť ÚEL SAV, v. v. i.

Článok 16

Medzinárodný poradný zbor ÚEL SAV, v. v. i.

V roku 2020 bol pri ÚEL SAV, v. v. i. zriadený Medzinárodný poradný zbor, ktorý zabezpečuje nezávislé medzinárodné hodnotenie vedeckej kvality výskumných výstupov ÚEL SAV, v. v. i. v snahe o európsky a globálny vplyv v oblasti ekológie a ekológie lesa. Činnosť zboru sa riadi štatútom, ktorý schválila Vedecká rada ÚEL SAV, v. v. i. dňa 4. 10. 2020.

Článok 17

Účinnosť

1. Vedecká rada ÚEL SAV, v. v. i. sa k návrhu tohoto štatútu vyjadrila dňa 23.09.2025.
2. Dozorná rada ÚEL SAV, v. v. i. sa k návrhu tohoto štatútu vyjadrila dňa 13.10.2025.
3. Správna rada ÚEL SAV, v. v. i. sa k návrhu tohoto štatútu vyjadrila dňa 28.10.2025.
4. Zrušuje sa štatút zo dňa 9. 11. 2018.
5. Tento štatút nadobúda účinnosť dňa 28.10.2025.

Vo Zvolene, dňa 28.10.2025

RNDr. Ľubica Ditmarová, PhD.
riaditeľka ÚEL SAV, v. v. i.